



Bijlage E – Programma van Eisen (versie 1.0)

Bijlage behorende bij de Uitnodiging tot inschrijving Europese aanbesteding ICT Inhuur en dienstverlening

Inleiding

Dit hoofdstuk bevat de eisen omtrent de uitvoering van de dienstverlening. Deze eisen betreffen knock-out eisen, indien deze niet worden nageleefd is er sprake van niet-nakoming. Bij het indienen van een inschrijving gaat opdrachtnemer akkoord met de in dit hoofdstuk gestelde eisen. Als uit de inschrijving blijkt dat één of meer van de onderstaande eisen niet wordt of kan worden nageleefd door de opdrachtnemer, wordt de inschrijving als ongeldig terzijde gelegd.

Algemeen

1. Naturalis is voornemens om door middel van de te sluiten raamovereenkomsten invulling te geven aan de behoefte van Naturalis aan externe inzet van ICT-professionals, in de volgende vormen:
 - a. De inhuur van ICT-professionals als flexibele arbeidskrachten van tijdelijke aard
 - b. De inhuur van ICT-professionals als flexibele arbeidskrachten in een detavast-constructie, gericht op toekomstige instroom in vaste dienst van Naturalis
 - c. De inzet van ICT-professionals voor de uitvoering van dienstverleningsopdrachten met een resultaatverplichting op gebied van ICT
2. De opdracht betreft brokerdienstverlening ten behoeve van de inhuur van ICT-professionals, bestaande uit:
 - a. Werving, screening en (pre-)selectie en verhuur van Kandidaten
 - b. Verzorgen van de contractuele en administratieve afhandeling van inhuur van Kandidaten
 - c. Het borgen van de rechtmatigheid van inhuuropdrachten in arbeidsrechtelijke zin, volgens vigerende wet- en regelgeving ten aanzien van de Opdracht, inclusief het dragen van de hiermee samenhangende risico's
 - d. Het zorgdragen van adequate achtervang in geval van uitval van geplaatste Kandidaten
 - e. Het op verzoek van Naturalis werven, screening, (pre)selecteren, opleiden en verhuren van kandidaten in een detavast-constructie
3. Naast inhuur van ICT-professionals heeft Naturalis onder de raamovereenkomsten tevens de mogelijkheid te hebben de uitvoering van dienstverleningsopdrachten met een resultaatsverplichting uit te vragen onder de te sluiten raamovereenkomsten, indien dat past bij de aard, omvang en duur van de opdracht. Het betreft hier dienstverleningsopdrachten met één of meer van de volgende kenmerken:
 - a. Een tijdelijk, onregelmatig en/of projectmatig karakter
 - b. Een duidelijk op te leveren eindproduct of eindresultaat (bijvoorbeeld oplevering van maatwerk software, of van een onderzoek of advies)
 - c. Een omvang, dan wel spreiding van werkzaamheden waarvoor inhuur geen doelmatige keuze is
 - d. Een complexiteit waarvoor verschillende deskundigheid nodig is, en inzet en samenwerking door verschillende professionals in een projectomgeving nodig is
4. Buiten de scope van deze aanbesteding vallen:
 - a. Ten aanzien van inhuur:



- i. Uitzend- of inhuuraanvragen vanuit andere domeinen dan het ICT-domein
 - ii. Uitzend- of inhuuraanvragen niet primair binnen het ICT-domein (ondersteunende functies, lager dan MBO niveau, administratief medewerker, secretaresse)
 - iii. Werving en selectie voor vacatures voor functies/formatieplekken voor directie instroming in dienst bij Naturalis
 - b. Ten aanzien van adviesopdrachten op basis van dienstverlening:
 - i. Grootschalige projecten
 - ii. Multidisciplinaire projecten, die de grenzen van het domein ICT overschrijden
 - iii. Projecten met een hoge mate van specialisatie buiten de (gemiddelde) scope van ICT-dienstverleners
 - iv. Strategische adviesdiensten
- 5. Een Raamovereenkomst kent geen minimale afnameverplichting voor Naturalis, of omzetgarantie voor Opdrachtnemer, noch verleent het exclusiviteitsrechten aan een gecontracteerde Opdrachtnemer(s). Dit betekent dat als een Opdrachtnemer niet tijdig, niet conform het gewenste profiel of gewenste kwaliteit, dan wel in het geheel niet een Offerte kan uitbrengen op een Aanvraag van Naturalis, Naturalis zich het recht voorbehoudt bij de andere gecontracteerde Nadere Opdrachten onder te brengen, zonder dat er dan sprake zal zijn van wanprestatie van Naturalis en/of enige mate van vergoeding door de Naturalis aan de geselecteerde Opdrachtnemer. Dit geldt eveneens in het geval een gecontracteerde Opdrachtnemer weinig of geen Nadere Opdrachten gegund krijgt gedurende de Raamovereenkomst.
- 6. Naturalis behoudt zich het recht voor in uitzonderlijke gevallen te besluiten tot inhuur van ICT-professionals of inkoop van adviesdiensten, die binnen de scope van de Opdrachten vallen, buiten de Raamovereenkomst(en) om, indien dit naar staven van redelijkheid en billijkheid een doelmatige keuze is. Op verzoek van Opdrachtnemer motiveert Naturalis dit besluit.

Inhuur ICT Specialisten inclusief eventuele detavast constructie – Functieniveaus en disciplines

- 7. Naturalis heeft met een zekere regelmaat behoefte aan kennis en capaciteit ten behoeve van ICT-werkzaamheden. Het betreft hier niet alleen incidentele ICT-projecten, maar tevens reguliere ICT (beheers-)werkzaamheden binnen vaste formatieplaatsen binnen Naturalis.
- 8. Uit de historie blijkt dat de inhuurbehoefte onder andere uit de volgende functies bestaat:
 - a. Ten behoeve van tijdelijke inzet op ICT-projecten:
 - i. Manager ICT
 - ii. Projectleider met ICT-kennis
 - iii. Inhoudsdeskundige/adviseur met specifieke kennis van het betreffende vakgebied¹
 - iv. Ter zake deskundige projectmedewerkers
 - v. Technisch ICT Architect
 - vi. Productspecialisten (o.a.: Windows, Citrix, VMWare, SQL)
 - vii. Front-end Ontwikkelaar
 - viii. Back-end Ontwikkelaar
 - ix. Full Stack Ontwikkelaar
 - x. Data Specialist
 - b. Ten behoeve van (tijdelijk) inzet op structurele formatieplaatsen:
 - i. Helpdeskmedewerkers (gecertificeerd Microsoft Windows en KA applicaties)
 - ii. Informatie manager / accountmanager
 - iii. Informatiebeveiligingsadviseur
 - iv. Interim leidinggevende (afdelingsniveau / teamniveau)



- v. Netwerk / Technisch beheerder
- vi. Productspecialisten

Aanvraagprocedure Inhuur ICT-specialisten

9. In de raamovereenkomst staan de algemene voorwaarden vastgelegd waaronder wordt samengewerkt. Onder de condities van de raamovereenkomst wordt per Nadere opdracht een offertetraject (minicompentie) georganiseerd waarbij voor de uitvoering van de specifieke opdracht met één van de raamcontractanten een Nadere Overeenkomst wordt gesloten.
10. Uitgangspunt is dat alle raamcontractanten via een Aanvraag worden uitgenodigd om een Offerte uit te brengen voor een Nadere Opdracht. Uitzondering hierop zijn opdrachten met een maximale geraamde waarde van € 25.000,-- exclusief BTW. Voor dergelijke opdrachten behoudt Naturalis zich het recht voor om de opdracht één-op-één onderhands te gunnen aan een raamcontractant. Naturalis zal hiertoe besluiten indien zij van mening is dat een specifieke raamcontractant goed in staat is de opdracht naar tevredenheid uit te voeren, het stellen van concurrentie naar overtuiging van de aanbestedende dienst geen toegevoegde waarde heeft en als Naturalis zeker weet dat het gestelde maximumbedrag van € 25.000,-- exclusief BTW niet overschreden zal worden.
11. Indien Naturalis op basis van bovenstaande uitgangspunten een onderhandse opdracht verstrekt aan één van de raamcontractanten, dan worden de andere raamcontractanten hierover geïnformeerd. Naturalis streeft naar een gelijke verdeling van één-op-één opdrachten over de raamcontractanten.
12. Een Aanvraag voor inhuur van een ICT-specialist geschiedt voor een (of meer gelijktijdig) gewenste kandida(a)t(en) aan de hand van een opdrachtbeschrijving. De opdrachtbeschrijving bevat minimaal de volgende informatie:
 - a. Kenmerken van de beoogde inzet
 - i. Aantal uren per week / maand
 - ii. Beoogde periode van inzet en verlengingsopties
 - iii. Aansturing / verantwoording
 - b. Beschrijving van de opdracht
 - c. Beschrijving van de functie-eisen die aan de kandidaat gesteld worden
 - i. Vereiste ervaring
 - ii. Vereiste kennis / opleiding
 - iii. Vereiste persoonlijke vaardigheden
 - d. Optioneel:
 - i. Maximumtarief
 - ii. Aantal kandidaten die mag worden aangeboden
13. Een Inhuuraanvraag kan ook gedaan worden voor een Strippenkaart Is. In het geval hier sprake van is wordt dit vermeld in de Inhuuraanvraag. Voor een Strippenkaart geldt geen garantie tot afname.
14. De gunning van de Nadere Opdracht voor inhuur geschiedt in beginsel aan de hand van de volgende criteria:
 - a. Kosten: all-in uurtarief exclusief BTW, inclusief reistijd en -kosten
 - b. Kennis en vaardigheden: opleiding en training, relevante ervaring
 - c. Interview: communicatieve vaardigheden, begrip van de uit te voeren werkzaamheden, passend in het team, verificatie CV (knock-out)
15. Bij de Aanvraag worden de specifieke criteria en wegingsfactoren kenbaar gemaakt. De gunning wordt deugdelijk gemotiveerd aan Opdrachtnemers die kandidaten hebben voorgesteld.
16. Naturalis hanteert voor aanvragen in het kader van inhuur van ICT-specialisten de volgende termijnen:

- a. Offertes dienen binnen 10 werkdagen na het ontvangen van de offerteaanvraag ingediend te worden;
 - b. Inschrijvers ontvangen binnen 5 werkdagen na indiening van de offerte terugkoppeling of door hen voorgestelde kandidaten worden uitgenodigd voor een interview;
 - c. Interviews vinden binnen 5 werkdagen na ontvangst van de terugkoppeling plaats;
 - d. Binnen 3 werkdagen na het houden van het laatste interview ontvangen de betreffende inschrijvers het gunnings- of afwijzingsbericht;
 - e. De Nadere Overeenkomst dient getekend te zijn voor aanvang van de opdracht.
17. Naturalis behoudt zich het recht voor om van de bovenstaande termijnen af te wijken vanwege de aard van de opdracht of andere omstandigheden. Bijvoorbeeld in geval van urgente aanvragen door ongeplande uitval, waarvoor een snellere doorlooptijd nodig is.
 18. Van kandidaten die worden aangeboden in het kader van een inspanningsverplichting wordt in eerste instantie het CV en het aangeboden tarief beoordeeld. Naturalis bepaalt op voorhand hoeveel kandidaten (maximaal) worden uitgenodigd voor de interviews.
 19. Als een door raamcontractant aangeboden kandidaat niet wordt uitgenodigd voor de interviewronde, dan wordt raamcontractant hierover schriftelijk (per email) geïnformeerd, waarbij raamcontractant terugkoppeling krijgt over de beoordelingsresultaten.
 20. Indien een door raamcontractant aangeboden kandidaat wel wordt uitgenodigd voor de interviewronde, maar uiteindelijk niet wordt geselecteerd, dan ontvangt raamcontractant na de besluitvorming schriftelijke terugkoppeling in de vorm van een afwijzingsbericht (per email) met daarin vermeld de motivatie voor afwijzing en de resultaten van de beoordeling door de aanbestedende dienst.
 21. Als de keuze op een door raamcontractant aangeboden kandidaat is gevallen, dan wordt met raamcontractant een Nadere Overeenkomst gesloten om de opdracht te formaliseren.
 22. Opdrachtnemer heeft de verplichting op alle Aanvragen minimaal één (1) passend profiel aan te bieden. Deze verplichting geldt als inspanningsverplichting waarbij Opdrachtnemer zich tot het uiterste inspant kandidaten aan te bieden, tot de grenzen die redelijkerwijs van Opdrachtnemer verwacht mogen worden. Indien Opdrachtnemer niet kan leveren, meldt en onderbouwt Opdrachtnemer de onmogelijkheid van leveren aan Naturalis. Er is sprake van een passend profiel wanneer de aangeboden Kandidaat minimaal voldoet aan de gestelde eisen in de Aanvraag.
 23. Er geldt geen exclusiviteit voor afname onder de Raamovereenkomsten. Naturalis behoudt zich het recht voor om incidenteel elders een gespecialiseerde partij te contracteren. Dit zal met name toezien op resultaatsverplichtingen, bijvoorbeeld om reden van vereiste specifieke vak- en of gebiedskennis van een specifiek project. Deze reden kan zich voordoen in het geval van een multidisciplinaire opdracht waarvoor eventueel gebruik gemaakt kan worden van een raamovereenkomst op een ander vakgebied dan ICT. Ook behoudt Naturalis zich het recht voor om geen gebruik te maken van de Raamovereenkomsten als er geen van de gecontracteerde Opdrachtnemers passende kandidaten zijn aangeboden.

Aanvraagprocedure Inhuur ICT-specialisten t.b.v. detavast-constructie

24. In de raamovereenkomst staan de algemene voorwaarden vastgelegd waaronder wordt samengewerkt. Onder de condities van de raamovereenkomst wordt per Nadere opdracht een offertetraject (minicompetitie) georganiseerd waarbij voor de uitvoering van de specifieke opdracht met één van de raamcontractanten een Nadere Overeenkomst wordt gesloten.
25. Een Aanvraag voor inhuur van een ICT-specialist voor een detavast-constructie geschiedt voor een (of meer gelijktijdig) gewenste kandida(a)t(en) aan de hand van een opdrachtbeschrijving. De opdrachtbeschrijving bevat minimaal de volgende informatie:



- a. Kenmerken van de beoogde functie:
 - i. Organisatieonderdeel functie
 - ii. Functienaam/functiegroep/schaal in overeenstemming met CAO Musea
 - iii. Aantal uren per week / maand
 - b. Beschrijving van de (start)kwalificaties die aan de kandidaat gesteld worden:
 - i. Vereiste ervaring
 - ii. Vereiste kennis / opleiding
 - iii. Vereiste persoonlijke vaardigheden
 - c. Optioneel:
 - i. Maximumtarief
 - ii. Aantal kandidaten die mag worden aangeboden
26. De Offerte bevat ten minste:
- a. Een toelichting van maximaal 1 A4
 - b. Het tarief
 - c. Het opleidingsplan met betrekking tot de betreffende Kandidaat, inclusief kostenoverzicht
 - d. Het cv van de Kandidaat (bij voorkeur maximaal vijf (5) A4)
27. De gunning van de Nadere Opdracht voor inhuur geschiedt in beginsel aan de hand van de volgende criteria:
- a. Kosten: all-in uurtarief exclusief BTW, inclusief reistijd en -kosten en opleidingskosten;
 - b. Kennis en vaardigheden: opleiding en training, relevante ervaring;
 - c. Interview: communicatieve vaardigheden, begrip van de uit te voeren werkzaamheden, passend in het team, verificatie CV (knock-out).
28. Bij de Aanvraag worden de specifieke criteria kenbaar gemaakt. De gunning wordt deugdelijk gemotiveerd aan Opdrachtnemers die kandidaten hebben voorgesteld.
29. Naturalis hanteert voor aanvragen in het kader van inhuur van ICT-specialisten de volgende termijnen:
- a. Offertes dienen in binnen de (redelijke) termijn na het ontvangen van de offerteaanvraag ingediend te worden, welke is opgenomen in de offerteaanvraag;
 - b. Inschrijvers ontvangen binnen 5 werkdagen na indiening van de offerte terugkoppeling of door hen voorgestelde kandidaten worden uitgenodigd voor een interview;
 - c. Interviews vinden binnen 5 werkdagen na ontvangst van de terugkoppeling plaats;
 - d. Binnen 3 werkdagen na het houden van het laatste interview ontvangen de betreffende inschrijvers het gunnings- of afwijzingsbericht;
 - e. De Nadere Overeenkomst dient getekend te zijn voor aanvang van de opdracht.
30. Van kandidaten die worden aangeboden in het kader van een detavast-constructie wordt in eerste instantie het CV en het aangeboden tarief beoordeeld. Naturalis bepaalt op voorhand hoeveel kandidaten (maximaal) worden uitgenodigd voor de interviews.
31. Als een door raamcontractant aangeboden kandidaat niet wordt uitgenodigd voor de interviewronde, dan wordt raamcontractant hierover schriftelijk (per email) geïnformeerd, waarbij raamcontractant terugkoppeling krijgt over de beoordelingsresultaten.
32. Indien een door raamcontractant aangeboden kandidaat wel wordt uitgenodigd voor de interviewronde, maar uiteindelijk niet wordt geselecteerd, dan ontvangt raamcontractant na de besluitvorming schriftelijke terugkoppeling in de vorm van een afwijzingsbericht (per email) met daarin vermeld de motivatie voor afwijzing en de resultaten van de beoordeling door de aanbestedende dienst.
33. Als de keuze op een door raamcontractant aangeboden kandidaat is gevallen, dan wordt met raamcontractant een Nadere Overeenkomst gesloten om de opdracht te formaliseren.
34. Opdrachtnemer heeft de verplichting op alle Aanvragen minimaal één (1) passend profiel aan te bieden. Deze verplichting geldt als inspanningsverplichting waarbij Opdrachtnemer zich tot het uiterste inspant kandidaten aan te bieden, tot de grenzen die redelijkerwijs van Opdrachtnemer



verwacht mogen worden. Indien Opdrachtnemer niet kan leveren, meldt en onderbouwt Opdrachtnemer de onmogelijkheid van leveren aan Naturalis. Er is sprake van een passend profiel wanneer de aangeboden Kandidaat minimaal voldoet aan de gestelde eisen in de Aanvraag.

Aanvraagprocedure ICT-dienstverleningsopdrachten met resultaatverplichting

35. Een Aanvraag voor dienstverleningsopdracht op basis van een resultaatverplichting geschiedt per Nadere Opdracht afzonderlijk, waarbij alle gecontracteerde raamcontractanten gelijktijdig uitgenodigd worden een Offerte in de te dienen.
36. De Aanvraag bevat minimaal de volgende informatie:
 - a. Een beschrijving van uitgangspunten en randvoorwaarden;
 - b. Een functioneel/technisch programma van eisen;
 - c. Een planning voor het offertetraject en voor de uitvoering van de opdracht;
 - d. De te hanteren facturatietermijnen en (indien van toepassing) indexeringsregeling;
 - e. Een procedurebeschrijving met:
 - i. Proces van nadere inlichtingen
 - ii. In te dienen informatie
 - iii. Een duiding van gunningscriteria.
37. De gunning van de Nadere Opdracht geschiedt aan de hand van de beste prijs-kwaliteitverhouding waarbij in beginsel de volgende criteria gehanteerd worden:
 - a. Kosten: totale kosten voor de uitvoering van de opdracht
 - b. Kennis en vaardigheden: relevante kennis en ervaring in te zetten team
 - c. Kwaliteit: functioneel/technische kwaliteit/meerwaarde,
 - d. Aanpak: efficiënte, effectieve en ontzorgende aanpak van de uitvoering van het project.
38. Gunningscriteria worden door Naturalis maatwerk ingericht en gedetailleerd, en vooraf aan Opdrachtnemers kenbaar gemaakt in de Aanvraag.
39. Naturalis hanteert voor aanvragen in het kader van een dienstverleningsopdracht met resultaatverplichting de volgende termijnen:
 - a. Offertes dienen binnen 10 tot 15 werkdagen na het ontvangen van de offerteaanvraag ingediend te worden;
 - b. Inschrijvers ontvangen binnen 10 werkdagen na het indienen van de offerte het gunnings- of afwijzingsbericht;
 - c. De nadere overeenkomst dient getekend te zijn voor aanvang van de opdracht.
40. Naturalis behoudt zich het recht voor om van de bovenstaande termijnen af te wijken vanwege de aard van de opdracht of andere omstandigheden.
41. Naturalis beoordeelt ontvangen Offertes op basis van de in de Aanvraag vastgestelde beoordelingscriteria. Alle raamcontractanten die een Offerte hebben ingediend ontvangen gelijktijdig schriftelijk terugkoppeling over de beoordelingsresultaten. Hierbij wordt aangegeven hoe de beoordeling van de ingediende inschrijving zich verhoudt tot de beoordeling van de winnende inschrijving.
42. Als de opdracht aan een raamcontractant wordt gegund dan wordt met deze raamcontractant een Nadere Overeenkomst gesloten om de opdracht te formaliseren.

Bezwaar

43. Naturalis hanteert voor de mini-competities geen formele standstill periode. De opdracht wordt direct gegund en de geselecteerde persoon of raamcontractant kan direct aan de slag. Indien



raamcontractant zich niet kan verenigen met de gunningsbeslissing, dan heeft raamcontractant de mogelijkheid om nadere toelichting te vragen.

44. Indien raamcontractant zich niet kan verenigen met de toelichting, dan bestaat de mogelijkheid om bij het klachtenmeldpunt van Naturalis een klacht in te dienen. Zie hiervoor paragraaf 4.11.13 van de aanbestedingsleidraad.

Integriteit in te zetten Professional

45. Door Naturalis is het verplicht gesteld dat elke medewerker, zowel intern als extern, voor aanvang van het dienstverband, in het bezit is van een geldige (niet ouder dan 6 maanden) Verklaring omtrent Gedrag (VOG). Een VOG is dus ook verplicht voor de beoogde kandidaat die binnen de scope van onderhavige Raamovereenkomst is geworven. Opdrachtnemer (raamcontractant) draagt zorg voor de aanvraag van de VOG en neemt de bijbehorende kosten voor zijn rekening. De aanvraag van een VOG verloopt (digitaal) tussen inhuurkracht en Opdrachtnemer (raamcontractant). De VOG dient uiterlijk binnen 1 maand nadat de nadere overeenkomst is getekend in het bezit te zijn van Naturalis.
46. Daarnaast is het voor (kandidaat-)inhuurkracht verplicht om de 'Integriteitsverklaring externen' te ondertekenen en zich gedurende de uitvoering van de nadere opdracht conform de verklaring te gedragen. Daarnaast dient inhuurkracht te handelen conform de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) en daarnaast de ter plekke van de uitvoering geldende huisregels na te leven, waaronder het ICT Protocol.
47. Indien de inhuurkracht geen VOG kan overleggen of niet bereid is de integriteitsverklaring te ondertekenen, dan is de aanbestedende dienst gerechtigd de opdracht te gunnen aan de opvolgende partij.

Commerciële eisen

48. Voor de broker-dienstverlening ten behoeve van werving, selectie en inhuur van ICT-professionals (inclusief detavast-constructie) brengt Opdrachtnemer aan Naturalis de aangeboden en overeengekomen opslag per gewerkt uur in rekening. De toeslag kan voor maximaal 936 uur in rekening gebracht, vanaf aanvang van de Nadere Opdracht. Na het bereiken van dit aantal uur vervalt de opslag.
49. De aangeboden opslag is all-in. Opdrachtnemer brengt voor zijn broker-dienstverlening niet meer kosten in rekening dan de overeengekomen opslag. Alle bureaumarge dient in de opslag opgenomen te zijn.
50. Door Opdrachtnemer aangeboden Offertes hebben een gestanddoeningstermijn van minimaal 3 weken.
51. Alleen door de ingehuurde ICT-professionals voor Naturalis gewerkte uren of contracturen geaccordeerd door de (geautoriseerde) medewerker(s) van Naturalis mogen worden geschreven en gefactureerd tegen het in de Nadere Overeenkomst overeengekomen uurtarief en de in de Raamovereenkomst overeengekomen fee.
52. Extra uren boven het aantal uren dat is overeengekomen in de Nadere Overeenkomst kan Opdrachtnemer alleen in rekening brengen indien Naturalis voor die extra uren vooraf schriftelijk toestemming heeft gegeven.
53. Bij werkzaamheden buiten kantooruren wordt in principe geen toeslag berekend. Toeslag kan alleen berekend worden na schriftelijke toestemming van Naturalis.
54. Naturalis is gerechtigd om in een aanvraag een maximaal uurtarief op te nemen.
55. Opdrachtnemer dient de Kandidaten binnen 14 kalenderdagen na betaling door Naturalis te



betalen.

56. Opdrachtnemer dient bij de factuur per opdracht een door Naturalis getekende urenstaat bij te voegen.
57. Opdrachtnemer accepteert dat de uurtarieven van de ICT-professionals, met uitzondering van de indexering zoals aangegeven in de voorgaande eis, tijdens de looptijd van een Nadere Overeenkomst alleen in uitzonderingssituaties met zwaarwegende belangen (bijvoorbeeld verzwarende van de functie door Naturalis) en goedkeuring van Naturalis verhoogd kunnen worden.
58. Voor Naturalis is het belangrijk dat een ingehuurd ICT-professional op verschillende projecten ingezet kan worden en op die verschillende projecten een geaccordeerde urenstaat met bijbehorende facturen ontvangt. Indien een ingehuurd medewerker voor meerdere projecten tegelijkertijd wordt ingezet, zal dit resulteren in meerdere verschillende facturen per inhuurkracht per maand. Naturalis wenst geaccordeerde urenstaat per project/per medewerker bij de factu(u)r(en) te ontvangen. Facturatie vindt plaats op basis een getekende urenstaat, die als bijlage samen met de factuur wordt verzonden én is voorzien van het kenmerk/inkoopnummer van de Naturalis. Zonder getekende urenstaat worden facturen niet geaccordeerd.
59. Naturalis is gerechtigd om een kandidaat nadat deze minimaal 936 uur heeft gewerkt in een detavast-constructie, kosteloos en zonder nadere voorwaarden over te nemen van Opdrachtnemer.
60. Voor dienstverleningsopdrachten met resultaatverplichting factureert Opdrachtnemer conform het facturatieschema opgenomen in de Aanvraag en overeengekomen in de Nadere Overeenkomst. Naast de overeengekomen kosten in de Nadere Overeenkomst kunnen geen andere kosten in rekening gebracht worden, zoals management-, overhead, administratie- of acquisitiekosten.
61. De overeengekomen uurtarieven in lopende Nadere Overeenkomsten, voor zowel inhuuropdrachten als voor dienstverleningsopdrachten met resultaatverplichting kunnen, tenzij anders bepaald in de Aanvraag, één (1) maal per kalenderjaar, voor het eerste per 1 januari 2024, geïndexeerd worden conform CBS Statline:
 - a. Thema: arbeid en arbeidsmarkt
 - b. Lonen, CAO lonen en arbeidskosten
 - c. Lonen en CAO lonen
 - d. CAO lonen, contractuele loonkosten en arbeidsduur indexcijfers
 - e. Bedrijfstak: J: informatie en communicatie
 - f. Versie: eerst gepubliceerde cijfers (de definitieve cijfers)
 - g. Onderwerp: indexcijfers/ 2010 = 100, CAO lonen per uur inclusief bijzondere beloningen
 - h. Onderwerp: ontwikkeling t.o.v. een jaar eerder
 - i. Periode: 1 jaar
62. Opdrachtnemer dient voor alle lopende Nadere Overeenkomsten gebundeld de indexering aan te vragen en een indexeringsvoorstel te doen nadat bovenstaande index bekend is geworden. De indexering mag pas doorgevoerd worden na akkoord van Naturalis.

Tussentijdse opzegging

63. Nadere overeenkomsten kunnen niet tussentijds worden opgezegd, tenzij anders overeengekomen in de nadere overeenkomst. Dit houdt in dat opdrachtnemer (raamcontractant) een inhuurkracht niet tussentijds elders kan plaatsen gedurende de looptijd van een nadere overeenkomst. Dit is ook niet mogelijk indien tijdens de looptijd van een opdracht het aantal uren per week wordt verminderd.



Managementrapportage en -overleg

64. Opdrachtnemer levert ieder kwartaal, binnen vier (4) weken na afloop van het betreffende kwartaal een rapportage, waarin is opgenomen:
 - a. Een overzicht met vermelding van:
 - i. Het aantal ontvangen en behandelde Aanvragen
 - ii. Het aantal aangeboden, uitgenodigde, gegunde en afgewezen kandidaten,
 - iii. Het aantal ingezette ingehuurd ICT-arbeidskrachten en bijbehorende functie;
 - iv. Het tarief per uur per ingehuurd ICT-arbeidskracht;
 - v. Het aantal gewerkte- of contracturen per ingehuurd ICT-arbeidskracht, gespecificeerd per week.
 - b. Voortgang op de KPI's;
 - c. Totaalomzet per (6) maanden en cumulatief (exclusief BTW inclusief fee
 - d. Benchmark van tarieven o.b.v. marktconformiteit;
 - e. Issues, klachten en verbeteracties.
65. Elke kwartaal vindt tussen Naturalis en raamcontractant een overleg geïnitieerd om de kwartaalrapportage te bespreken. Indien Opdrachtnemer de gestelde KPI's niet behaald wordt besproken wat hiervan de oorzaak is. Indien de oorzaak naar het oordeel van Opdrachtgever bij Opdrachtnemer ligt dient Opdrachtnemer een verbeterplan op te stellen.
66. Jaarlijks vindt tussen Naturalis en raamcontractant een evaluatie plaats van de ingezette ICT-professionals. Tijdens het overleg komen o.a. de volgende onderwerpen aan de orde:
 - a. Tevredenheid van Naturalis;
 - b. Evaluatie contractuele afspraken;
 - c. Managementrapportages en toelichting;
 - d. Klachtenregistratie en behandeling;
 - e. Kwaliteit van de geleverde informatie o.a. rapportages;
 - f. Functioneren van de accountmanager.
67. Opdrachtnemer dient vaste contactpersonen met elk (één) vaste vervanger op te geven voor de volgende rollen:
 - a. Accountmanager: (eind)verantwoordelijk voor de algehele uitvoering van de opdracht.
 - b. Adviseur inhuur: operationeel aanspreekpunt voor inhuur opdrachten en dienstverleningsopdrachten.
68. De contactpersonen zijn tijdens kantooruren (tussen 09:00 en 17:00 uur op Werkdagen) bereikbaar telefonisch en per e-mail.

Medewerking transitie einde looptijd raamovereenkomst

69. Aan het eind van de Overeenkomst wordt van Opdrachtnemer verwacht, dat deze bereidwillig en kosteloos meewerkt aan de overdracht van kennis en ervaring. Opdrachtnemer verleent op eerste verzoek van Naturalis tijdige en volledige medewerking aan het overleggen van relevante rapportages en managementinformatie, die Naturalis in het kader van het voorbereiden van een aanbestedingsprocedure voor een nieuwe (opvolgende) overeenkomst wenselijk acht.

Algemene verplichtingen Opdrachtnemer

70. Tussen Opdrachtnemer en de in te zetten ICT-professional mag, met uitzondering van de inzet van een ZZP'er, maximaal één (1) partij in de keten zitten.
71. Bij een Nadere inhuurovereenkomst met een Inspanningsverplichting geldt dat de duur van de



opdracht inclusief verlengingsopties maximaal drie jaar bedraagt. Bij een Nadere inhuurovereenkomst met een Resultaatverplichting kan een ICT-professional worden ingehuurd voor maximaal de duur van een project. Wanneer bij de formulering van een Inhuuraanvraag duidelijk is dat de gewenste inhuurperiode langer dan drie jaar is, kan intern worden besloten dat het niet is toegestaan ZZP'ers aan te bieden.

72. Kandidaten worden beschikbaar gesteld zonder dat een arbeidsovereenkomst met Naturalis ontstaat. Opdrachtnemer neemt adequate maatregelen die een vermoeden of oordeel van een arbeidsrelatie te voorkomen en in voorkomend geval zich daartegen te weren.
73. De Professional of diens Vervanger zal niet worden beschouwd, of zich op enige wijze voordoen, als vertegenwoordiger van Opdrachtgever en heeft geen bevoegdheid om verbintenissen aan te gaan namens Opdrachtgever of Opdrachtgever op enige andere wijze te binden, tenzij in de Nadere inhuurovereenkomst anders is overeengekomen.
74. Opdrachtnemer voert de Opdracht uit conform geldende wet- en regelgeving waaronder de Wet DBA, de Flexwet en WAADI.
75. Opdrachtnemer beschikt over een klachtenprocedure.
76. De Professional of diens Vervanger zal tijdens de uitvoering van de Opdracht niet acquireren bij Opdrachtgever.
77. Bij constatering van ongewenst gedrag door de Professional, waardoor de samenwerking met Opdrachtgever structureel is verstoord, bijvoorbeeld bij oneigenlijk gebruik en/of vernieling van middelen of gegevens van Opdrachtgever of overtreding van gedragsregels, procedures of (integriteits-)instructies door de Professional heeft Opdrachtgever het recht de Nadere Overeenkomst onmiddellijk te ontbinden. De directe kosten van het oneigenlijke gebruik en/of de vernieling worden aan Opdrachtnemer in rekening gebracht. Te denken valt aan: diefstal, vernieling en oneigenlijk gebruik van voorzieningen.
78. In het geval van uitval van een ICT-professional (bijvoorbeeld in het geval van ziekte) dient Opdrachtnemer op verzoek van Opdrachtgever een vergelijkbare Vervanger aan te bieden.
79. Naturalis is te allen tijde gerechtigd om zonder voorafgaande toestemming van Opdrachtnemer rechtstreeks een door Naturalis ter beschikking gestelde ICT-professional in dienst te nemen. Naturalis zal hierbij in beginsel de nog geldende looptijd van de Nadere Overeenkomst respecteren. Indien sprake is van een andere functie dan de functie waarvoor de ICT-professional is ingezet kan de ICT-professional te allen tijde bij Naturalis in dienst treden.
80. Eisen aan de in te zetten ICT-professionals:
 - a. De in zetten ICT-professionals dienen de Nederlandse taal in woord en geschrift machtig te zijn, tenzij anders gevraagd door Naturalis in de Aanvraag. Door de aard van de Werkzaamheden kan het in sommige gevallen nodig zijn om naast de Nederlandse taal ook de Engelse taal in woord en geschrift machtig te zijn.
 - b. De in te zetten ICT-professionals dienen zich te houden aan de geldende voorschriften en regels bij Naturalis ten aanzien van omgangsvormen, informatiebeveiliging en integriteit.
 - c. Bij binnenkomst op de locaties van Naturalis dient de Professional zich te kunnen legitimeren met een geldig legitimatiebewijs.
 - d. Een ICT-professional krijgt een laptop van Naturalis voor het uitvoeren van de Werkzaamheden, tenzij dit niet benodigd is. Indien dit het geval is wordt dit vermeld in de Inhuuraanvraag.
 - e. Een ICT-professional dient zelf te beschikken over een telefoon. Alleen na toestemming van een leidinggevende kan de Professional gebruik maken van een telefoon van Opdrachtgever. Indien dit het geval is wordt dit vermeld in de Inhuuraanvraag.
 - f. ICT-professionals nemen vakantie en vrije dagen op in overleg met Opdrachtgever.



Ondertekening

Inschrijver verklaart, middels het invullen en ondertekenen van deze bijlage expliciet dat de door Inschrijver aangeboden oplossing voldoet aan alle in het Aanbestedingsdocument inclusief behorende bijlagen en nota's van inlichtingen gestelde eisen, alsmede het door Inschrijver ingediende aanbod.

Ondertekening	
Naam Inschrijver:	
Naam vertegenwoordigingsbevoegde ondertekenaar:	
Functie vertegenwoordigingsbevoegde ondertekenaar:	
Handtekening:	
Datum:	